

賃貸借契約解約申出書

申出日 平成 年 月 日

賃貸人 _____ 様

【物件の表示】

物件名称： _____ 室号： _____ 号室

所在地： _____

預かり敷金 _____ 円

上記物件につき、賃借人 _____ は別紙賃貸借契約書の条項に基づき
下記明け渡し日までの賃料を支払い、解約を申し出ます。

(但し、急な退出の場合は、平成 年 月 日までの賃料を支払います。)

◎明け渡し予定日 _____ 年 _____ 月 _____ 日 (賃料支払い最終日) ※申出日より1か月。
※明渡日は、室内の物品を搬出後、鍵(スペアキー含)を返却して頂いた日とします。

◎退去理由： (キャンパス移動・結婚・転勤・就職・帰省・気分転換・留学・その他
〒

◎移転先：住所 _____

◎連絡先：電話 _____

◎敷金振込先： _____ 銀行・信金・農協 _____ 本・支店

(※ゆうちょ銀行の場合 記号-番号) ふりがな

普通： 番号 _____ 名義人： _____

円÷ 日× 日= 円

月分振込金(管理費含む) (_____ 日まで日割家賃) _____ 円

◎賃借人氏名： _____ (印)

◎電話番号： _____

※敷金返金の際、振り込み手数料は差し引かせて頂きます。
※明渡後、室内に粗大ゴミが残存している場合は処分料を申し受けます。
※電気・ガス・水道・電話等の精算は、必ず退室日までに精算して下さい。
※最終月の賃料及び管理費は日割り精算となります。

(株)清幸リビング
TEL 042-705-1638
FAX 042-705-1639

◎赤字部分をご記入いただきご返送ください。

◎郵送の場合は3日以内にご返送下さい。

立ち会い希望日時	
月 _____	日 (_____)
時 _____	分 _____

※立ち会い日時が決まられていない場合には、後日決まり次第ご連絡をお願いいたします。